

Паспорт инновационного проекта (программы)

1.	Наименование инновационного проекта (программы) (тема)	Проектный менеджмент как модель эффективного управления современной образовательной организацией
2.	Авторы представляемого опыта	Белякова Оксана Васильевна, Чекушкина Татьяна Ивановна, Березина Надежда Борисовна
3.	Научный руководитель (если есть). Научная степень, звание	нет
4.	Цели внедрения инновационного проекта (программы)	Создать эффективный управленческий механизм системной реализации инновационной образовательной деятельности, который позволит достичь нового качества образовательного результата.
5.	Задачи внедрения инновационного проекта (программы)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формировать портфель образовательных проектов с учетом стратегической значимости и эффективности каждого из проектов; 2. Разработать организационные схемы системы управления проектами; 3. Обеспечить стабильность и эффективность механизма управления проектами; 4. Проводить моделирование портфеля проектов с учетом изменения различных факторов (например, бюджетных и ресурсных ограничений портфеля); 5. Учитывать проектные взаимосвязи и возможности интеграции при формировании портфеля; 6. Разработать эффективный инструмент мониторинга реализации портфеля проектов; 7. Определить возможные риски для оперативного принятия решений, внесения необходимых изменений и корректировок в реализуемые проекты.
6.	Основная идея (идеи) предлагаемого инновационного проекта (программы)	Создать такой тип и характер практики управления, который будет близок к стратегическому, программно-целевому управлению процессом повышения качества обучения учащихся школы.
7.	Нормативно-правовое обеспечение инновационного проекта (программы)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ». 2. Национальный проект «Образование». 3. Федеральный проект «Учитель будущего» национального проекта «Образование». 4. Постановление Правительства России №1050 от 15 октября 2016 года «Положение, регламентирующее организацию проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»

		<p>5. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 №1288 (ред. от 03.01.2019) «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (вместе с «Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»).</p> <p>6. Постановление Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 марта 2018 года №98 "Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края".</p> <p>7. Программа развития МБОУ СОШ №2 им.П.И.Арчакова ст.Старощербиновская.</p>
8.	Обоснование его/её значимости для развития системы образования Краснодарского края	<p>Актуальность проекта обуславливается необходимостью создания эффективной профессиональной управленческой команды образовательного учреждения, отвечающей социально-педагогическим требованиям к его развитию. Достижение требований, предъявляемых к инновационному развитию образовательного учреждения невозможно в условиях традиционного управления, ориентированного на линейно-функциональный подход и локализацией функций каждого члена школьной администрации и ярко завышенным авторитарным приоритетом руководителя. Условием создания «более эффективной» образовательной организации является внедрение модели проектного управления.</p>
9.	Новизна (инновационность)	<p>Для образовательной организации проектное управление позволяет привлечь недостающие ресурсы, чтобы реализовать в формате проектов новые идеи и программы, осуществить профессиональное развитие педагогического коллектива и обмен опытом с другими образовательными организациями, сформировать новые партнерства, повысить свой деловой имидж.</p>
10.	Практическая значимость	<p>С введением проектного офиса становится возможным не только анализ каждого проекта в отдельности, но и общей картины состояния всех проектов организации, что влечет за собой оптимизацию принятия решений. Так же с организацией проектного офиса, применением методов управления проектами, системой своевременного сбора и анализа информации о ходе исполнения проектов организации становится возможным принимать просчитанные и своевременные решения, больше сил уделяя вопросам трагического развития. Модель проектного офиса идеально подходит для организации мультипроектного управления, при котором необходима консолидация всех ведущихся проектов и используемых ресурсов.</p>
11.	Механизм реализации инновации	
11.1.	I этап:	Подготовительный.

11.1.1.	Сроки	Сентябрь 2022 г. – октябрь 2022 г.
11.1.2.	Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка документации по осуществлению инновационного проекта (ИП) 2. Формирование команды участников проекта. 3. Разработка календарного плана работы команды ПО. 4. Разработка системы мотивации для участников ИП. 5. Обеспечение информационного сопровождения деятельности ИП. 6. Диагностика готовности педагогов к реализации инновационной деятельности.
11.1.3.	Полученный результат	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ об утверждении Положения о проектном офисе и состава Проектного офиса. 2. Приказ о назначении руководителей проектов ПО. 3. Календарный план работы команды ПО. 4. Положение о стимулировании педагогов. 5. Страница ИП на сайте школы. 6. Аналитическая справка «Диагностика готовности педагогов к реализации инновационной деятельности».
11.2.	II этап:	Основной.
11.2.1.	Сроки	Ноябрь 2022 – декабрь 2024 г.
11.2.2.	Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Регулярная актуализация графиков и предоставление отчетов о статусе проектов руководителями проектов. 2. Осуществление последовательного наполнения базы данных проектного офиса актуальной информацией. 3. Отслеживание промежуточных и итоговых результатов: <ul style="list-style-type: none"> – достижение поставленных целей и задач на разных этапах реализации проектов (с учетом дальнейшей перспективы развития); – эффективное использование запланированных ресурсы (финансовые, кадровые, информационно-технологические), т.е. все, что «заложили» «пустили в дело» – регулярный анализ предоставленных отчетов о статусе проектов.
11.2.3.	Полученный результат	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинги, аналитические справки по результатам реализации каждого отдельного проекта. 2. Разработка методических кейсов: «Школьное инициативное бюджетирование», «Развитие учебной мотивации у учащихся», «Современный урок» и т.д.
11.3.	III этап:	Заключительный.

11.3.1.	Сроки	Январь 2025 – декабрь 2025 г.
11.3.2.	Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Достижение высокого процента проектов, реализованных без отставания по срокам и в рамках запланированных ресурсов. 2. Предоставление руководству Проектного офиса аналитической отчетности по проектам. 3. Достижение высокой точности планирования, которая определяется на основе анализа количества отклонений от базовых планов. 4. Удовлетворенность результатами работы всех сторон образовательного процесса.
11.3.3.	Конечный результат	Модель проектного управления современной образовательной организацией.
12.	Перспективы развития инновации	В ходе реализации проекта будет разработана модель проектного управления современной образовательной организацией. Апробированная модель позволит повысить качество обучения учащихся, их учебную мотивацию, удовлетворенность результатами обучения всех участников образовательных отношений, развить у учащихся навыки 21 века.
13.	Предложения по распространению и внедрению инновационного проекта/программы в практику образовательных организаций края	Обмен опытом и совершенствование использования предложенной модели проектного управления современной образовательной организацией. Публикация опыта работы по проекту в СМИ.
14.	Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме инновационной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управленческий кейс «Портфель проектов проектного офиса «Шаги к успеху»» <ul style="list-style-type: none"> — Паспорт проекта «Научное общество учащихся» — Паспорт проекта «Школьное инициативное бюджетирование» — Паспорт проекта «Школа инновационного мышления» — Паспорт проекта «Одаренный ребенок» — Паспорт проекта «Профессиональный рост педагога» — Паспорт проекта «Современный урок» 2. Образовательный кейс «Дивергентное мышление» <ol style="list-style-type: none"> 1) «Диагностический материал по изучению уровня сформированности дивергентного мышления у школьников» 2) «Сборник дивергентных задач» 3) «Методические рекомендации учителям по развитию дивергентного мышления у школьников»
15.	Статус инновационной площадки (при наличии) (да/нет, тема)	нет
16.	Ресурсное обеспечение инновации:	

17.	Материальное	1. Оборудование образовательного центра естественно-научного и технологического профилей «Точка роста». 2. Компьютерное оборудование кабинета информатики (10 ноутбуков).
18.	Интеллектуальное	Кадровый состав: 44 педагога, из них 21 педагог с высшей квалификационной категорией (47,7%), 8 педагогов с 1 категорией (18,2%)
19.	Временное	Контроль за исполнением графиков выполнения работ по проектам.

Директор МБОУ СОШ №2 им.П.И.Арчакова ст.Старощербиновская

О.А.Сапотько

«29» сентября 2022 г.