

## Паспорт инновационного проекта (программы)

<b>1.</b>	Наименование инновационного проекта (программы) (тема)	Проектный менеджмент как модель эффективного управления современной образовательной организацией
<b>2.</b>	Авторы представляемого опыта	Белякова Оксана Васильевна, Чекушкина Татьяна Ивановна, Березина Надежда Борисовна
<b>3.</b>	Научный руководитель (если есть). Научная степень, звание	нет
<b>4.</b>	Цели внедрения инновационного проекта (программы)	Создать эффективный управленческий механизм системной реализации инновационной образовательной деятельности, который позволит достичь нового качества образовательного результата.
<b>5.</b>	Задачи внедрения инновационного проекта (программы)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формировать портфель образовательных проектов с учетом стратегической значимости и эффективности каждого из проектов;</li> <li>2. Разработать организационные схемы системы управления проектами;</li> <li>3. Обеспечить стабильность и эффективность механизма управления проектами;</li> <li>4. Проводить моделирование портфеля проектов с учетом изменения различных факторов (например, бюджетных и ресурсных ограничений портфеля);</li> <li>5. Учитывать проектные взаимосвязи и возможности интеграции при формировании портфеля;</li> <li>6. Разработать эффективный инструмент мониторинга реализации портфеля проектов;</li> <li>7. Определить возможные риски для оперативного принятия решений, внесения необходимых изменений и корректировок в реализуемые проекты.</li> </ol>
<b>6.</b>	Основная идея (идеи) предлагаемого инновационного проекта (программы)	Создать такой тип и характер практики управления, который будет близок к стратегическому, программно-целевому управлению процессом повышения качества обучения учащихся школы.
<b>7.</b>	Нормативно-правовое обеспечение инновационного проекта (программы)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».</li> <li>2. Национальный проект «Образование».</li> <li>3. Федеральный проект «Учитель будущего» национального проекта «Образование».</li> <li>4. Постановление Правительства России №1050 от 15 октября 2016 года «Положение, регламентирующее организацию проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»</li> </ol>

		<p>5. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 №1288 (ред. от 03.01.2019) «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (вместе с «Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»).</p> <p>6. Постановление Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 марта 2018 года №98 "Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края".</p> <p>7. Программа развития МБОУ СОШ №2 им.П.И.Арчакова ст.Старощербиновская.</p>
<b>8.</b>	Обоснование его/её значимости для развития системы образования Краснодарского края	<p>Актуальность проекта обуславливается необходимостью создания эффективной профессиональной управленческой команды образовательного учреждения, отвечающей социально-педагогическим требованиям к его развитию. Достижение требований, предъявляемых к инновационному развитию образовательного учреждения невозможно в условиях традиционного управления, ориентированного на линейно-функциональный подход и локализацией функций каждого члена школьной администрации и ярко завышенным авторитарным приоритетом руководителя. Условием создания «более эффективной» образовательной организации является внедрение модели проектного управления.</p>
<b>9.</b>	Новизна (инновационность)	<p>Для образовательной организации проектное управление позволяет привлечь недостающие ресурсы, чтобы реализовать в формате проектов новые идеи и программы, осуществить профессиональное развитие педагогического коллектива и обмен опытом с другими образовательными организациями, сформировать новые партнерства, повысить свой деловой имидж.</p>
<b>10.</b>	Практическая значимость	<p>С введением проектного офиса становится возможным не только анализ каждого проекта в отдельности, но и общей картины состояния всех проектов организации, что влечет за собой оптимизацию принятия решений. Так же с организацией проектного офиса, применением методов управления проектами, системой своевременного сбора и анализа информации о ходе исполнения проектов организации становится возможным принимать просчитанные и своевременные решения, больше сил уделяя вопросам трагического развития. Модель проектного офиса идеально подходит для организации мультипроектного управления, при котором необходима консолидация всех ведущихся проектов и используемых ресурсов.</p>
<b>11.</b>	Механизм реализации инновации	
<b>11.1.</b>	I этап:	Подготовительный.

<b>11.1.1.</b>	Сроки	Сентябрь 2022 г. – октябрь 2022 г.
<b>11.1.2.</b>	Задачи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка документации по осуществлению инновационного проекта (ИП)</li> <li>2. Формирование команды участников проекта.</li> <li>3. Разработка календарного плана работы команды ПО.</li> <li>4. Разработка системы мотивации для участников ИП.</li> <li>5. Обеспечение информационного сопровождения деятельности ИП.</li> <li>6. Диагностика готовности педагогов к реализации инновационной деятельности.</li> </ol>
<b>11.1.3.</b>	Полученный результат	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ об утверждении Положения о проектном офисе и состава Проектного офиса.</li> <li>2. Приказ о назначении руководителей проектов ПО.</li> <li>3. Календарный план работы команды ПО.</li> <li>4. Положение о стимулировании педагогов.</li> <li>5. Страница ИП на сайте школы.</li> <li>6. Аналитическая справка «Диагностика готовности педагогов к реализации инновационной деятельности».</li> </ol>
<b>11.2.</b>	II этап:	Основной.
<b>11.2.1.</b>	Сроки	Ноябрь 2022 – декабрь 2024 г.
<b>11.2.2.</b>	Задачи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Регулярная актуализация графиков и предоставление отчетов о статусе проектов руководителями проектов.</li> <li>2. Осуществление последовательного наполнения базы данных проектного офиса актуальной информацией.</li> <li>3. Отслеживание промежуточных и итоговых результатов: <ul style="list-style-type: none"> <li>– достижение поставленных целей и задач на разных этапах реализации проектов (с учетом дальнейшей перспективы развития);</li> <li>– эффективное использование запланированных ресурсы (финансовые, кадровые, информационно-технологические), т.е. все, что «заложили» «пустили в дело»</li> <li>– регулярный анализ предоставленных отчетов о статусе проектов.</li> </ul> </li> </ol>
<b>11.2.3.</b>	Полученный результат	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мониторинги, аналитические справки по результатам реализации каждого отдельного проекта.</li> <li>2. Разработка методических кейсов: «Школьное инициативное бюджетирование», «Развитие учебной мотивации у учащихся», «Современный урок» и т.д.</li> </ol>
<b>11.3.</b>	III этап:	Заключительный.

<b>11.3.1.</b>	Сроки	Январь 2025 – декабрь 2025 г.
<b>11.3.2.</b>	Задачи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Достижение высокого процента проектов, реализованных без отставания по срокам и в рамках запланированных ресурсов.</li> <li>2. Предоставление руководству Проектного офиса аналитической отчетности по проектам.</li> <li>3. Достижение высокой точности планирования, которая определяется на основе анализа количества отклонений от базовых планов.</li> <li>4. Удовлетворенность результатами работы всех сторон образовательного процесса.</li> </ol>
<b>11.3.3.</b>	Конечный результат	Модель проектного управления современной образовательной организацией.
<b>12.</b>	Перспективы развития инновации	В ходе реализации проекта будет разработана модель проектного управления современной образовательной организацией. Апробированная модель позволит повысить качество обучения учащихся, их учебную мотивацию, удовлетворенность результатами обучения всех участников образовательных отношений, развить у учащихся навыки 21 века.
<b>13.</b>	Предложения по распространению и внедрению инновационного проекта/программы в практику образовательных организаций края	Обмен опытом и совершенствование использования предложенной модели проектного управления современной образовательной организацией. Публикация опыта работы по проекту в СМИ.
<b>14.</b>	Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме инновационной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управленческий кейс «Портфель проектов проектного офиса «Шаги к успеху»» <ul style="list-style-type: none"> <li>— Паспорт проекта «Научное общество учащихся»</li> <li>— Паспорт проекта «Школьное инициативное бюджетирование»</li> <li>— Паспорт проекта «Школа инновационного мышления»</li> <li>— Паспорт проекта «Одаренный ребенок»</li> <li>— Паспорт проекта «Профессиональный рост педагога»</li> <li>— Паспорт проекта «Современный урок»</li> </ul> </li> <li>2. Образовательный кейс «Дивергентное мышление» <ol style="list-style-type: none"> <li>1) «Диагностический материал по изучению уровня сформированности дивергентного мышления у школьников»</li> <li>2) «Сборник дивергентных задач»</li> <li>3) «Методические рекомендации учителям по развитию дивергентного мышления у школьников»</li> </ol> </li> </ol>
<b>15.</b>	Статус инновационной площадки (при наличии) (да/нет, тема)	нет
<b>16.</b>	Ресурсное обеспечение инновации:	

<b>17.</b>	Материальное	1. Оборудование образовательного центра естественно-научного и технологического профилей «Точка роста». 2. Компьютерное оборудование кабинета информатики (10 ноутбуков).
<b>18.</b>	Интеллектуальное	Кадровый состав: 44 педагога, из них 21 педагог с высшей квалификационной категорией (47,7%), 8 педагогов с 1 категорией (18,2%)
<b>19.</b>	Временное	Контроль за исполнением графиков выполнения работ по проектам.

Директор МБОУ СОШ №2 им.П.И.Арчакова ст.Староцербиновская

О.А.Сапотько

«29» сентября 2022 г.