**Урок по информатике и ИКТ**

**5 класс**

**Тема:** «Редактирование текста. Работа с фрагментами» Практическая работа №8. Работаем с фрагментами текста.

**Тип урока:** Комбинированный

**Цели урока**: (для учащихся) формирование понятия «работа с фрагментами», расширить представления и сформировать навыки учащихся по редактированию текста.

**Планируемый результат:** (для учащихся) понять и уметь применять понятие «Редактирование текста», «Фрагмент», «Буфер обмена». Умение осуществлять редактирование текста, работать с фрагментами текстового документа.

**Основные задачи:**

* Воспитательная: учит аргументировано отстаивать свое мнение, знать и стремиться выполнять правила работы в группе, умение выслушать одноклассника и сделать правильные выводы , следующие из полученной информации. (развиваются регулятивные УУД, личностные УУД, коммуникативные УУД);
* Развивающая: продолжается пополнение словарного и научного запаса слов учащихся, добавляются новые значения, вводятся новые понятия. Развитие логического мышления и творческих способностей, посредством привлечения к самостоятельной работе на уроке (регулятивные, коммуникативные и личностные УУД);
* Обучающая : способствует формированию базовых знаний о работе с текстовой информацией, о понятии «Фрагмент текста», способах работы с фрагментами текста. Прививает навык работы с текстовой информацией (формируются регулятивные, личностные, познавательные и коммуникативные УУД).

**Оборудование:** компьютеры, учебник «Информатика» 5 класс Босова Л.Л., проектор, экран, карты рефлексии.

**Материал к уроку: карточки, ЭОР: презентация к уроку, презентация «Физкультминутка».**

**План урока**

1. **Организационный момент.** (2 мин.)
2. Актуализация и проверка усвоения изученного материала: (4 мин.)
3. Объяснение нового материала (6 мин.)
4. Закрепление пройденного материала, подготовка к практической работе. (3 мин.)
5. **Проектирование практической работы** (2 мин.)
6. **Выполнение практической работы** (15 мин.)
7. **Физкультминутка** (3 мин.)
8. **Рефлексия** (2 мин.)
9. **Домашнее задание** (1 мин)
10. **Подведение итогов урока, выставление оценок** (2 мин)

**Ход урока**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Этап урок** | **Форма работы** | **Конкретные виды деятельности (учителя и ученика)** | **УУД** |
| **I.Организационно – мотивационный** | Коллективная работа | *Приветствие. Создание благоприятной эмоциональной атмосферы. Совместное определение цели и задач урока, этапов и форм работы.*  - На прошлых уроках мы познакомились с текстовыми редакторами и процессорами, печатали тексты, выполняли функции редактирования и форматирования текста.  - Сегодня мы продолжим эту работу и изучим тему «Редактирование текста. Работа с фрагментами». | Регулятивные (умение планировать последовательность действий для достижения какой-либо цели (личной, коллективной, учебной, игровой и др.)).  Коммуникативные (Умение определять наиболее рациональную последовательность действий по коллективному выполнению учебной задачи (план, алгоритм, модули и т.д.), а также адекватно оценивать и применять свои способности в коллективной деятельности).  Личностные (формирование готовности к продолжению обучения с использованием ИКТ;). |
| II. **Актуализация и проверка усвоения изученного материала** | Коллективная работа | *Посмотрите на экран и ответьте, пожалуйста:*  А. Что общее и в чем отличие возможностей текстового процессора и текстового редактора? (Слайд 1) И текстовом редакторе, и текстовом процессоре можно создавать тексты, состоящие из букв и цифр, которые можно ввести с клавиатуры. В текстовом процессоре можно добавить в текст таблицы, рисунки, фотографии, а в текстовом редакторе нельзя.  *В случае затруднения в ответе у учащихся учитель обращается к ответу на слайде 1.*  Б. Что такое текстовый документ? (Слайд 2) Документ – это любой текст, созданный в текстовом редакторе (процессоре), вместе с добавленными в него нетекстовыми материалами. Текстовый документ – это любой текст, созданный с помощью текстового редактора (процессора).  *В случае затруднения в ответе у учащихся учитель обращается к ответу на слайде 2.*  В. Ребята, а что обозначают слова, которые вы видите на слайде? (3 слайд - ввод, редактирование, форматирование)  Ввод текста в память ПК производится с помощью клавиатуры. Редактирование – внесение изменений в набранный текст (удаление символа, слова, строки; вставка, замена). Форматирование - процесс представления внешнего вида документа или отдельных его объектов в требуемой форме.  *В случае затруднения в ответе у учащихся учитель обращается к ответу на слайде 4, 5, 6.*  - Верно ребята! Теперь мы можем приступить к изучению новой темы! | Регулятивные (умение вносить необходимые дополнения и изменения в план и способ действия в случае расхождения начального плана).  Познавательные (умение представлять информацию об изучаемом объекте в виде описания: ключевых слов или понятий, текста, списка, таблицы, схемы, рисунка и т.п.).  Коммуникативные (Умение использовать монолог и диалог для выражения и доказательства своей точки зрения, толерантности, терпимости к чужому мнению, к противоречивой информации.).  Личностные (актуализация сведений из личного жизненного опыта информационной деятельности; формирование готовности к продолжению обучения с использованием ИКТ;). |
| III. **Объяснение нового материала** | Коллективная работа. | «-Ребята, скажите вы все пробовали собирать пазлы?  - Да  - Значит вы все знаете, что чтобы увидеть картинку пазла, его необходимо собрать из маленьких деталей, который называются фрагментами. Текст тоже состоит из фрагментов. Проще говоря, фрагмент – это часть текста или блок (Слайд 7).  К фрагментам относятся (Слайд 8):   * Символ; * Слова; * Строка; * Предложение; * Абзац; * Документ; * Последовательность символов.   Так же с фрагментом мы можем производить следующие действия (слайд 9):   * Выделить; * Форматировать; * Переместить; * Удалить; * Копировать; * Вырезать; * Вставить.   Прежде чем произвести операцию с фрагментом текста, его необходимо выделить (протягиванием мыши либо с помощью курсорных клавиш при нажатой клавише Shift)**.** | Регулятивные (умение решать задачи, ответом для которых является описание последовательности действий на естественных и формальных языках).  Познавательные (Умение выделять информационный аспект задачи, оперировать данными, использовать модель решения задачи; способность к рассмотрению и описанию объектов, явлений, процессов в виде совокупности более простых элементов, составляющих единое целое).  Коммуникативные (Формирование умений выбора, построения и использования адекватной информационной модели для передачи своих мыслей средствами естественных и формальных языков в соответствии с задачами и условиями коммуникации).  Личностные (Формирование понятия связи различных явлений, процессов, объектов с информационной деятельностью человека; формирование умения осуществлять совместную информационную деятельность). |
| IV. **Закрепление пройденного материала, подготовка к практической работе.** | Коллективная работа. | - Как выделяется произвольный фрагмент, отдельное слово, строка, абзац, весь текст? *(необходимо подвести курсор к нужному нам слову (предложению, абзацу) зажать левую клавишу мыши и выделить текст).*  В случае затруднения в ответе у учащихся, учитель демонстрирует, как производится выделение фрагмента (в текстовом редакторе) и комментирует свои действия.  - Какое действие можно выполнить с выделенным фрагментом? *(форматирование, редактирование, вырезать, вставить, копировать, удалить)*  В случае затруднения в ответе у учащихся учитель обращается к ответу на слайде 9.  - Как мы можно выровнять текст? (*нужно выделить текст и выбрать выравнивание по ширине)*  В случае затруднения в ответе у учащихся, учитель демонстрирует, как осуществляется выравнивание текста в текстовом редакторе, комментируя свои действия.  - Какое начертание шрифта можно применять? *(обычный, жирный, курсив).*  В случае затруднения в ответе у учащихся, учитель демонстрирует в текстовом редакторе (процессоре) виды начертания шрифта. | Регулятивные (умение решать задачи, ответом для которых является описание последовательности действий на естественных и формальных языках).  Познавательные (Умение выделять информационный аспект задачи, оперировать данными, использовать модель решения задачи).  Коммуникативные (Формирование умений выбора, построения и использования адекватной информационной модели для передачи своих мыслей средствами естественных и формальных языков в соответствии с задачами и условиями коммуникации.).  Личностные (освоение типичных ситуаций управления персональными средствами ИКТ, включая цифровую бытовую технику). |
| V. **Проектирование практической работы** | Коллективная работа. | - Итак, мы имеем все необходимые знания, чтобы применить их для выполнения задания, которое лежит у вас на партах. (деформированный текст «Пословицы»)  - Прочтите задания к тексту.  - Наша задача не только редактировать текст, но оформить пословицы красочно, применяя разное начертание шрифтов, изменяя его размер и цвет, т.е. форматировать.  - Я предлагаю применить свое творчество и постараться, как можно красочнее оформить свой документ.  - При выполнении творческого задания, вы должны поработать с фрагментами. Поэтому приемы форматирования вы можете отрабатывать не только с предложениями, но с отдельными словам и даже буквами | Регулятивные (умение планировать последовательность действий для достижения какой-либо цели (личной, коллективной, учебной, игровой и др.)).  Познавательные (Умение выделять **информационный аспект задачи**, оперировать данными, использовать модель решения задачи).  Коммуникативные (Умение определять наиболее рациональную последовательность действий по коллективному выполнению учебной задачи).  Личностные (освоение типичных ситуаций управления персональными средствами ИКТ, включая цифровую бытовую технику). |
| VI. **Выполнение практической работы** | Индивидуальная работа. | **Учащиеся выполняют задания, при необходимости задают вопросы** | Регулятивные (умение вносить необходимые дополнения и изменения в план и способ действия в случае расхождения начального плана (или эталона), реального действия и его результата).  Познавательные (Умение применять начальные навыки по использованию компьютера для решения простых информационных и коммуникационных учебных задач, в том числе: вычисление, написание писем, сочинений, докладов, рефератов, создание презентаций и др.  способность к рассмотрению и описанию объектов, явлений, процессов в виде совокупности более простых элементов, составляющих единое целое).  Личностные (освоение типичных ситуаций управления персональными средствами ИКТ, включая цифровую бытовую технику). |
| 1. VII. **Физкультминутка (презентация)** | Коллективная работа. | Выполняется в сопровождении презентации |  |
| VIII. **Рефлексия** | Индивидуальная работа. | *Учащимся предлагается листок обратной связи*  - Обведите кружком вариант ответа   1. У меня все получилось отлично 2. Возможно, я допустил незначительную ошибка 3. Я не уверен в правильности выполнения задания 4. Я не справился с заданием   - Обведите кружком вариант ответа   1. На уроке было интересно 2. Не всё было интересно 3. Совсем неинтересно | Регулятивные (Умение использовать **различные средства самоконтроля** с учетом специфики изучаемого предмета).  Коммуникативные (Умение самостоятельно оценивать свою деятельность и деятельность членов коллектива посредством сравнения с деятельностью других, с собственной деятельностью в прошлом, с установленными нормами).  Личностные (Формирование критического отношения к информации и избирательности её восприятия). |
| IX. **Домашнее задание** | Коллективная работа | - §2.9, №42, 43  - Повторить материал последних двух уроков по тетрадям | Регулятивные (умение определить последовательность промежуточных целей с учетом конечного результата).  Познавательные (Умение выделять **информационный аспект задачи**, оперировать данными).  Личностные (формирование чувства ответственности за качество личной информационной среды;). |
| X. **Подведение итогов урока** | Коллективная работа | **Выставление оценок.** | Коммуникативные (Формирование умений использования иронии, самоиронии и юмора в процессе общения).  Личностные (формирование чувства ответственности за качество личной информационной среды). |