ЗАЯВКА

на участие в форуме образовательных организаций Краснодарского

края «Инновационный поиск»

(инновационный проект (программа))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | 1.Сведения о заявителе  |  |
|  | 1.1 Полное наименование образовательной организации  | **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка - детский сад № 46»** |
|  | 1.2 Юридический адрес образовательной организации  | **Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Бульварное Кольцо, 24;** |
|  | 1.3 ФИО руководителя образовательной организации  | **Алла Иосифовна Горбунова** |
|  | 1.4 Номер телефона, факса образовательной организации  | **тел/факс (861)261-35-67,**  |
|  | 1.5 Адрес электронной почты и официальногосайта образовательной организации  | **e-mail: centre 46 @ mail.ru; detsad46@kubannet.ru****сайт:**[**http://ds46.centerstart.ru**](http://ds46.centerstart.ru/) |
|  | 2. Опыт проектной деятельности организации за последние 5 лет  | Проект «Интерактивное портфолио воспитанников МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 46» как средство сотрудничества семьи и ДОУ». |
|  | 2.1 Опыт реализации федеральных проектов (название, срок реализации, виды выполняемых работ)  |  |
|  | 2.2 Опыт реализации региональных проектов (название, срок реализации, виды выполняемых работ)  |  |
|  | 2.3 Опыт реализации муниципальных проектов (название, срок реализации, виды выполняемых работ)  |  |
|  | 2.4 Статус инновационной площадки (при наличии) (да/нет, тема)  |  |
| ФИП  |  |
| МИП  | «Интерактивное портфолио воспитанников МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 46» как средство сотрудничества семьи и ДОУ». |
| Иное (указать)  |  |
|  | 3. Сведения о проекте (программе) организации  |  |
|  | 3.1 Наименование проекта (программы)  |  |
|  | 3.2 Перечень задач государственной (региональной) политики в сфере образования, на решение которых направлена реализация проекта(программы) (необходимо указать реквизиты нормативного акта, в соответствии скоторым указывается перечень задач)  | ***Цель проекта:***1. Совершенствование модели взаимодействия детского сада и семьи через развитие системы интерактивного портфолио воспитанников МБДОУ:

***Задачи 2 этапа проекта:**** обеспечение общения в режиме on-line (skype) между педагогами и родителями;
* создание банка данных развития и достижений ребенка-дошкольника в виде персональных интерактивных портфолио;
* автоматизация создания периодических отчетов педагогов об образовательно-воспитательном процессе.

Стратегия развития проекта определена Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, национальной образовательной инициативой "Наша новая школа", Федеральной целевой программой развития образования на период 2011- 2015 гг., Государственной программой Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы, федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации",  другими программными и руководящими документами Государственного Совета Российской Федерации и Совета при Президенте Российской Федерации по науке, технологиям и образованию. |
|  | 3.3 Краткое обоснование актуальности и инновационностипроекта (программы)  | ***Актуальность данного проекта*** обосновывается существующими нормативными документами. Важность внедрения информационного-коммуникационных технологий (ИКТ) в систему образования нашла отражение во многих документах, которые приняты правительством Российской Федерации (ФГОС ДОп 1.2. в требованиях к кадровому обеспечению). |
|  | 3.4 Срок реализации проекта (программы)  | 2012-2015 годы |
|  | 3.5 Краткое описание ожидаемых результатов реализации проекта (программы) (в том числе для региональной (муниципальной) системы образования)  | Инновационная работа МБДОУ находится в стадии апробации и распространения опыта инновационной деятельности.На данный момент: 1) создана творческая группа, участвующая в создании и функционировании интерактивного портфолио; 2) создана электронная система интерактивных портфолио, которая функционирует в рамках эксперимента уже год;3) организована консультационная поддержка родителей дошкольников, участвующих в инновационном проекте;4) осуществляется своевременное информирование родителей по вопросам развития их детей, информирование родителей о прохождении программ по различным образовательным областям, о родительских собраниях, успехах и достижениях ребенка, культурных мероприятиях ДОУ.Разработаны следующие продукты инновационной деятельности:-положение об интерактивном портфолио;-методические консультации для педагогов по работе в системе «Интерактивное портфолио»;-памятка для родителей по работе в системе «Интерактивное портфолио»;-методические пособия: «Психолого-педагогическое сопровождение ребенка-дошкольника»; «Игровые методы развития речи детей дошкольного возраста», имеющие положительные рецензии ККИДППО.Продукт инновационной деятельности получил распространение в системе дошкольного образования города Краснодара и края на семинарах и практических конференциях. |
|  | 3.6 Перспективы развития проекта (программы)  | **Система Интерактивного портфолио** представляет собой информационный портал, на котором отображаются достижения, успехи, индивидуальное развитие каждого воспитанника группы. Детский сад, использующий данную систему и любой, кто имеет доступ к ней (воспитатели, специалисты, родители) могут получить всю необходимую информацию, связанную с процессом обучения и воспитания ребенка, последние новости образовательного учреждения и важные сообщения для родителей. Использование Интерактивного портфолио предоставляет возможность оперативного получения самой свежей информации, немедленного оповещения и доставки важных сообщений. Работа с системой максимально проста и удобна как для педагогов ДОУ, так и для родителей детей.Планируется введение Интерактивного портфолио и в других группах. |
|  | 3.7 Основные подходы к оценке эффективности реализации проекта (программы)  |  |
|  | 3.8 Основные потребители результатов проекта (программы)  | ***Пользователи:* родители ребенка, педагоги, специалисты –** получают реквизиты доступа к Интерактивному портфолио в следующем порядке: педагоги, специалисты, администрация получают реквизиты доступа у системного администратора. Родители воспитанников получают реквизиты доступа у воспитателя. |
|  | 3.9 Организации-соискатели проекта (программы) (при их наличии)  |  |
|  | 3.10 Заявляемая номинация  |  |
| Федеральный государственный стандарт: оттеории к практике  | да |
| Эффективная школа – школа ответственногобудущего  |  |
| Инновационные подходы к содержанию и реализации воспитания в Кубанских образовательных организациях |  |
|  | «Открытая школа»: переход от философии «Школа для Всех» к философии «Школа для Каждого»  |  |
| «Кадровый потенциал»: дополнение принципа «ответственности  |
|  | 3.11 Сфера использования проекта (программы)  |  |
| Управление образовательным учреждением  |  |
| Образовательный процесс  | да |
| Методическое сопровождение  |  |
|  | 4. Ресурсное обеспечение проекта (программы)  |  |
|  | 4.1 Кадровое обеспечение проекта (программы)  | ***Воспитатели* Каменева Ирина Александровна, Токарева Людмила Владимировна –** своевременно заполняют и следят за актуальностью данных о ребенке, ведут переписку и общаются в режиме on-line (программное обеспечение Skype) с родителями в соответствии с инструкцией.***Специалисты* (Зюнина Наталья Михайловна, педагог-психолог; Середа Ольга Валерьевна, учитель-логопед; Баринова Ирина Алексеевна, педагог дополнительного образования по ИЗО; Светлакова Ирина Николаевна, педагог дополнительного образования по хореографии; Ежова Жозефина Ивановна, музыкальный руководитель) –** аккуратно и своевременно заполняют свои рубрики, помещают индивидуальные консультации на страницы детей, ведут переписку и общаются в режиме on-line (программное обеспечение Skype) с родителями в соответствии с инструкцией. |
|  | 4.1.1 ФИО сотрудника, ответственного за реализацию проекта (программы), ученая степень, ученое звание (при наличии) (далее сотрудник)  | ***Руководитель*Александрова Жанна Павловна,** доцент кафедры экономики и финансов КубГТУ, **–** осуществляет руководство проектом, готовит документы по проекту: «Положение об интерактивном портфолио», проект «Интерактивное портфолио».***Заведующий МБДОУ* Горбунова Алла Иосифовна –** осуществляют периодический контроль над ведением Интерактивного портфолио**.*****Системный администратор*Ткачева Елена Петровна, старший воспитатель –** устанавливает ПО, необходимое для работы интерактивного портфолио, и обеспечивает надлежащее функционирование созданной программно-аппаратной среды;***Заместитель заведующего по ВМР,* Барончукова Татьяна Ивановна –**осуществляет периодический контроль над ведением Интерактивного портфолио, оказывает методическую и практическую помощь в ведении Интерактивного портфолио. |
|  | 4.1.2 Наименование проектов (программ), выполняемых при участии сотрудника в течение последних 5 лет  |  |
|  | 4.1.3 Функции сотрудника при реализации проекта (программы)  |  |
|  | 4.2 Нормативно-правовое обеспечение проекта (программы)  |  |
|  | 4.2.1 Наименование нормативно-правового акта, в соответствии с которым осуществляется реализация проекта (программы)  |  |
|  | 4.2.2 Краткое обоснование включения нормативно-правового акта в нормативное-правовоеобеспечение проекта (программы)  |  |
|  | 4.3 Финансовое обеспечение проекта (программы)  |  |
|  | 4.3.1 Источники и объемы финансирования  |  |

5. Механизм реализации проекта (программы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование задачи  | Наименование мероприятия  | Срок реализации  | Ожидаемый конечный результат реализации проекта (программы)  |
| ***1 этап проекта– организационный*** срокреализации 2012-2013год |
| 1. | Разработка нормативно-правовой базы работы системы интерактивного портфолио. |  | Ноябрь 2012года | Нормативно-правая база |
| 2. | Создание творческих групп из высококвалифицированных и активных специалистов для работы по проекту. | Заседание творческой группы | Декабрь 2012года | Приказ о создании творческой группы |
| 3. | Разработка структуры внедрения и использования интерактивного портфолио в воспитательно-образовательном процессе МБДОУ. |  | Декабрь 2012года | создана электронная система интерактивных портфолио, которая функционирует в рамках эксперимента |
| 4. | Компьютерная разработка системы интерактивного портфолио. |  | Декабрь 2012года |  |
| …. |  |  |  |  |
| ***2 этап проектавнедренческий***срок реализации 2013-2014 год |
| 1. | обеспечение общения в режиме on-line (skype) между педагогами и родителями; | Заседание творческой группы педагогов МБДОУ | Сентябрь 2013года | График и регистрация общенияon-line (skype) |
| 2. | создание банка данных развития и достижений ребенка-дошкольника в виде персональных интерактивных портфолио; | Конференция Мастер-класс«Варианты реализации проектов МИП за 2 год работы»(в рамках инновационной деятельности) | Ноябрь 2013- февраль 2014 | ПерсональныеИнтерактивныеПортфолио воспитанников |
| 3. | Распространение опыта инновационной работы на мероприятиях края | Круглый стол: «Современные подходы к проектированию образовательного процесса в ДОУ»Методический сборник «Инновационные процессы в деятельности ДОУ города КраснодараПубликации на сайтах:-http:// festival.1september.ru/-http:// pedsovet.org/-http:// maaam.ru/-http:// moi-detsad.ru/ | Апрель-май 2014  |  «Современные подходы к проектированию образовательного процесса в ДОУ» в рамках сотрудничества с ДОУ-партнерамиСтатья «Интерактивное портфолио воспитанников как средство повышения педагогической компетенции |
| …. |  |  |  |  |
| ***3 этап проекта – результативный*** срок реализации 2014-2015 год |
| 1. | Анализ результатов реализации проекта в ДОУ, корректировка содержания, подведение итогов. | Подготовка новых педагогов к работе в системе «Интерактивное портфолио» | Сентябрь 2014 года | Мастер-класс по наполнению материалами системы «Интерактивное портфолио» |
| 2. | Обобщение опыта работы педагогов в рамках проекта. | Взаимодействие с родителями по наполнению материалами системы «Интерактивное портфолио» | Сентябрь – ноябрь 2014 года | Интервьюирование, «Круглый стол по наполнению материалами системы «Интерактивное портфолио» |
| 3. | Трансляция педагогического опыта на городских и краевых мероприятиях. | Конференция Мастер-класс«Варианты реализации проектов МИП за 2, 3 годы работы»(в рамках инновационной деятельности) | Ноябрь 2014года- март 2015год |  |
|  | Анализ результатов проекта за 3-й год реализации | -Анкетирование родителей;-мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы «Детство»; -анализ результатов контрольной и экспериментальной группы;-отчеты всех участников творческой группы проектировщиков. |  | -Анкеты родителей;-аналитическая справка результатов контрольной и экспериментальной группы;-отчеты всех участников творческой группы проектировщиков. |
| …. |  |  |  |  |

Представляя заявку на конкурс, гарантируем, что авторы инновационного продукта:

-согласны с условиями участия в данном Форуме;

-не претендуют на конфиденциальность представленных в заявке материалов и допускают редакторскую правку перед публикацией материалов;

-принимают на себя обязательства, что представленная в заявке информация не нарушает прав интеллектуальной собственности третьих лиц.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.П.Ткачева

подпись автора/овинновационного опыта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И.Барончукова

подпись автора/ов инновационного опыта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М.Зюнина

 подпись автора/ов инновационного опыта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А.Баринова

подпись автора/ов инновационного опыта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А.Каменева

 подпись автора/ов инновационного опыта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Токарева

подпись автора/ов инновационного опыта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И.Горбунова

подпись заведующего МБДОУ МО

г.Краснодар «Центр-детскийсад№46»

М.П.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.